

**Примерные вопросы к соискателю работы  
на собеседовании (интервью) в кадровой службе работодателя.**

Ф.И.О. полностью.

Гражданство.

Дата рождения (день, месяц, год).

Наименование ВУЗа, факультета, специальности, направления подготовки (кафедры).

Получаемая квалификация: бакалавр, специалист, магистр.

Курс.

Средний балл по итогам последней сессии (по приложению к диплому).

Предполагаемое направление будущей работы.

Наличие производственного опыта. Когда, кем, где (даты: ... - ... г.г., должность, краткое наименование предприятия)?

Профессиональные навыки (знание программ, технологий и пр.) и умения.

Место жительства:

- г. Москва (округ).

- Подмосковье (район, город),

- другой населённый пункт РФ.

Проявляемая активность во время учёбы (работа на кафедре в т.ч. НИР, конференции, публикации и т.п., общественная работа).

Ожидаемый уровень Вашей зарплат после окончания ВУЗа.

Наличие желания и возможностей заниматься научной работой, поступить в аспирантуру, защитить диссертацию.